

<b>ПРИНЯТО</b> протокол педагогического совета № 5 от 18.05.19	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом директора МБОУ « Старобачатская СОШ » от 18.05.2019 № 61
-------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение**  
**о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей**  
**« Точка роста »**  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Старобачатская средняя общеобразовательная школа »

<b>ПРИНЯТО</b> протокол педагогического совета № 5 от 18.05.19	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> приказом директора МБОУ « Старобачатская СОШ » от 18.05.2019№ 61
-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение**  
**о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей**  
**« Точка роста»**  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Старобачатская средняя общеобразовательная школа »

## **1. Общеположения**

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации МБОУ «Старобачатская СОШ» (далее – Учреждение) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МБОУ «Старобачатская СОШ», планом развития Центра, настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «Старобачатская СОШ».

## **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у учащихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности учащихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для летнего

школьного лагеря дневного пребывания;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности учащихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию учащихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, учащихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.3.1. Центр взаимодействует:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

### **3. Порядок управления Центром**

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения МБОУ «Старобачатская СОШ», относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором МБОУ «Старобачатская СОШ».

3.2. Директор МБОУ «Старобачатская СОШ» назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора МБОУ «Старобачатская СОШ» в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству.

3.3. Руководителем

Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МБОУ «Старобачатская СОШ» в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.4. Руководитель Центра обязан:

3.4.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.4.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором МБОУ «Старобачатская СОШ»;

3.4.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.4.4. отчитываться перед директором МБОУ «Старобачатская СОШ» о результатах работы Центра;

3.4.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «Старобачатская СОШ», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора МБОУ «Старобачатская СОШ»;

3.4.2. по согласованию с директором МБОУ «Старобачатская СОШ» организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за ее реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку учащихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором МБОУ «Старобачатская СОШ» осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

#### **4. Внесение изменений, дополнений в Положение**

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с 18.05.2019 г. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

4.2 Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся руководителем школы, заместителями директора школы, педагогами. Предложения рассматриваются на педагогическом совете. Утверждается директором школы.